

# Plan Docente

---

**Curso:** Gestión Empresarial

**Créditos:** 6 ECTS

**Programa:** Administración y Dirección de Empresas

**Módulo:** Asignatura de formación básica

**Materia:** Empresa

**Código:** 802313

**Abreviación:** MA12

**Coordinador de la materia:** Mariona Vila

**Año académico:** 2022-2023

**Convocatoria:** Octubre

**Semestre:** Primero (primer curso, Semestre de otoño)

**Campus:** Barcelona

**Última revisión:** 04/04/2022

**Aprobación:** 04/04/2022

**Publicación:** 30/04/2022

---

## oo Contenidos

---

00 Contenidos .....	2
01 Profesorado.....	3
01.1 Coordinadora de la materia.....	3
02 Presentación.....	3
02.1 Descripción.....	3
02.2 Aplicaciones profesionales relevantes.....	3
03 Competencias .....	4
03.1 Competencias de la materia.....	4
Competencias específicas.....	4
Competencias generales.....	5
04 Programa.....	5
05 Metodología docente .....	6
06 Actividades formativas.....	6
07 Evaluación .....	7
08 Recursos de aprendizaje .....	7
09 Código de Conducta académica .....	8
10 Bibliografía .....	9
10.1 Bibliografía básica.....	9
10.2 Bibliografía complementaria.....	9

## 01 Profesorado

---

### 01.1 Coordinadora de la materia

**Mariona Vilà Bonilla**

(mvilab@campus.eae.es)

## 02 Presentación

---

### 02.1 Descripción

Los estudiantes comprenderán la empresa como un sistema abierto, que les permitirá comprender las consecuencias de las acciones en otras áreas de la empresa o de la empresa en su conjunto, al tiempo que resaltará en todo momento la importancia del clima empresarial actual.

Los estudiantes experimentarán el espíritu empresarial a través de la resolución de casos de empresa, que los confrontará con decisiones sobre todos los aspectos funcionales de la gestión.

### 02.2 Aplicaciones profesionales relevantes

En todas las áreas de la empresa, especialmente en aquellas relacionadas con el emprendimiento.

## 03 Competencias

---

### 03.1 Competencias de la materia

#### Competencias específicas

CEEMP01 – Manejar la terminología básica de conceptos clave de la organización de empresas y dirección estratégica.

CEEMP02 – Conocer y comprender los procesos relacionados con el funcionamiento de administración y gestión de empresas y en resumen de la realidad empresarial.

CEEMP03 – Identificar la empresa como un sistema abierto, lo cual permitirá comprender las consecuencias de cada acción sobre otras áreas de la empresa o sobre esta en su conjunto, destacando en todo momento la importancia del entorno empresarial.

CEEMP04 – Desarrollar técnicas para analizar y solucionar problemas de gestión, estructura y organización por parte de la dirección de la empresa.

CEEMP05 – Aplicar algunos de los métodos básicos para el estudio de: Desarrollo y organización de la empresa, Planificación de la realidad, Potencialidad de la empresa fomentando el respeto al medioambiente, Programación y planificación de la producción.

CEEMP06 – Conocer las tendencias actuales del funcionamiento de la empresa en la sociedad, así como los elementos más importantes de los diferentes sectores de actividad y, a partir de estos, diseñar la organización, dirección, producción y control de las empresas.

CEEMP07 – Analizar las características más relevantes de los diferentes tipos de empresas, identificando las funciones e interrelaciones y su organización.

CEEMP08 – Valorar la importancia que, para las empresas y la organización, tienen la aplicación de las innovaciones tecnológicas y la implantación generalizada de las nuevas tecnologías.

## Competencias generales

CG08 – Ser capaz de descomponer un asunto o un problema analizando las premisas que lo componen, indagando en las relaciones entre ellas, e identificando sus implicaciones y consecuencias con el fin de juzgar la confiabilidad del mismo.

CG09 – Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que definen su actividad; capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

## 04 Programa

---

- Tema 1. La naturaleza de la empresa
- Tema 2. El entorno empresarial
- Tema 3. Management y la toma de decisiones
- Tema 4. Los objetivos empresariales
- Tema 5. Las estrategias empresariales
- Tema 6. Organización y estructura de la empresa y los objetivos del grado en administración y dirección de empresas.
- Tema 7. El departamento de Los Recursos Humanos
- Tema 8. El departamento de Marketing
- Tema 9. El departamento de Logísticas y operaciones
- Tema 10. El departamento Financiero
- Tema 11. Introducción a la estructura de un plan de empresa
- Tema 12. Aplicación de la Responsabilidad Social Corporativa en la gestión empresarial para asegurar una mejor comunidad sostenible y continuidad en la concienciación de su importancia.

## 05 Metodología docente

---

Teniendo en cuenta la característica teórico-práctica de la y el perfil de los estudiantes, el modelo docente se articula alrededor de tres tipos de metodologías:

- ME1.** Clase expositiva participativa
- ME3.** Trabajo autónomo
- ME4.** Aprendizaje basado en problemas
- ME7.** Evaluación

## 06 Actividades formativas

---

Considerando las competencias de la materia y en base a las metodologías docentes propuestas, se programan las siguientes actividades formativas:

Actividades de evaluación	Horas	Presencialidad
<b>AF1.</b> Exposición de contenidos con participación del estudiante	24	100%
<b>AF2.</b> Resolución de problemas, ejercicios y casos prácticos con participación del estudiante	24	100%
<b>AF4.</b> Estudio y preparación de las unidades didácticas	46	0%
<b>AF5.</b> Realización de ejercicios y casos prácticos	25	0%
<b>AF6.</b> Planteamiento y resolución de problemas	25	0%
<b>AF13.</b> Evaluaciones escritas / orales	4	100%

## 07 Evaluación

Ítem de evaluación 0.4 EV1 + 0.2EV2 + 0.2EV3 + 0.2EV4	Competencias específicas evaluadas	Peso
EV1. Examen final escrito de toda la materia	CEEMP01 CEEMP02 CEEMP03 CEEMP04 CEEMP05 CEEMP06 CEEMP07 CEEMP08	40%
EV2. Control o prueba escrita parcial	CEEMP01 CEEMP02 CEEMP03 CEEMP04 CEEMP05 CEEMP06 CEEMP07 CEEMP08	20%
EV3. Preguntas cortas individuales	CEEMP01 CEEMP02 CEEMP03 CEEMP04 CEEMP05 CEEMP06 CEEMP07 CEEMP08	20%
EV4. Ejercicios y casos de empresa	CEEMP01 CEEMP02 CEEMP03 CEEMP04 CEEMP05 CEEMP06 CEEMP07 CEEMP08	20%

"La calificación máxima que los o las estudiantes podrán obtener en las pruebas de reevaluación [...] será de 5,0. Además, "la calificación de las pruebas de reevaluación constituirá, en todo caso, la calificación final de la asignatura". Así, **únicamente tendrán derecho a examen aquellos estudiantes que, habiendo cumplido con el examen parcial, el examen final y haber realizado el 100% de las actividades de evaluación continua de la asignatura**, estén suspendidos (nota final de la asignatura inferior a 5)."

## 08 Recursos de aprendizaje

Temas	Recursos	Tipo
Temas	Transparencias, apuntes y ejercicios	Clase y Blackboard

## 09 Código de Conducta académica

---

El plagio es una actividad fraudulenta cuya comisión puede conllevar graves sanciones, tanto académicas como legales. La honestidad académica es uno de los pilares en los que se sustenta el compromiso educativo de la Escuela, y los miembros de su comunidad docente están especialmente sensibilizados y preparados para detectar este tipo de acciones. Habida cuenta de la dificultad que a menudo entraña la conceptualización del plagio, se ha creído conveniente delimitar claramente su contenido y alcance en las presentes regulaciones y políticas.

Se entiende como plagio la apropiación de trabajos u obras ajenas haciéndolos pasar como propios; esto es, sin acreditar su procedencia de manera explícita. El plagio puede consistir en la copia total o parcial no autorizada de una obra ajena, o en la presentación de la copia como obra original propia, suplantando al autor verdadero. Algunos ejemplos de plagio son:

- Entregar un trabajo ajeno como si fuera propio, independientemente de que la copia sea total o parcial.
- Parafrasear un texto plasmándolo con otras palabras, pero haciendo pequeños cambios en el lenguaje para disimular y sin citar fuentes.
- Comprar o conseguir un trabajo y presentarlo como propio.
- Basarse en una idea o frase de otro u otra para escribir un trabajo nuevo sin citar al autor o a la autora de la obra.

Tal y como establece el art. 10 del Código de conducta académica del estudiantado (de EAE Barcelona o de EAE Madrid), sin perjuicio de las sanciones de carácter académico resultantes de su aplicación, la Comisión Académica promoverá las acciones legales que correspondieran en el caso de que el plagio pudiera contravenir la normativa aplicable en materia de propiedad intelectual.



## 10 Bibliografía

---

### 10.1 Bibliografía básica

- Garcia P, E. Empresa y administración (2021) Ediciones Paraninfo, S.A. ISBN 8428342709, 9788428342704

### 10.2 Bibliografía complementaria

- Buj, S. G., & Cuadrado, M. R. (2021). Fundamentos de gestión de empresas. Editorial Centro de Estudios Ramon Areces SA